

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
King Mongkut's University of Technology Thonburi



สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา

Admissions and Recruitment Office

126 ถนนประชาธิปไตย แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140 โทรศัพท์ (662) 470-8333 โทรสาร (662) 470-8367 URL: www.kmutt.ac.th
126 Prachauthid, Bangmod, Thungkru, Bangkok 10140, Thailand Tel. (662) 470-8333 Fax. (662) 470-8367 URL: www.kmutt.ac.th

.....
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

Procedure Manual
.....

เรื่อง (Subject)	: การรับนักศึกษาประเภทบุคคลภายนอก
หมายเลขเอกสาร (Document No.)	: AM-AM-S-P27-00
ฉบับที่ (Release No.)	: R01
เริ่มใช้วันที่ (Valid Date)	:
สำเนา (PC.)	:

สำหรับการปฏิบัติงานของบุคลากรตำแหน่งนักบริการทางการศึกษา

	สำนักงานคัดเลือกและสรรหา นักศึกษา Admissions and Recruitment Office	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน Procedure Manual		หน้า : 2 / 2
		ชื่อหลัก : การรับนักศึกษาประเภท บุคคลภายนอก Main Procedure Name	รหัส : AM-AM-S-P27-00 Code :	R01
ฝ่ายงาน : สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา Department : Admissions and Recruitment Office	ชื่อย่อย : Sub Procedure Name	อ้างอิง : AM-AM-S-W27-00 Ref. :		

1. วัตถุประสงค์ (Objective) :

เป็นช่องทางในการคัดเลือกผู้สนใจทุกช่วงวัยเข้าศึกษาต่อประเภทบุคคลภายนอกของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อ
เพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการให้สามารถนำไปพัฒนางาน และวิชาชีพ

2. นโยบายที่เกี่ยวข้อง (Policy) :

มุ่งสร้าง วัฒนธรรมในการสร้างบัณฑิตที่เก่งและดี

3. หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง (Standard) :

ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เกี่ยวกับกำหนดการ เกณฑ์การรับสมัคร และอัตราค่าใช้จ่ายนักศึกษา
ประเภทบุคคลภายนอก

4. ขอบข่าย (Scope) :

ประสานงานคณะต่างๆ เพื่อจัดทำเกณฑ์การรับนักศึกษาประเภทบุคคลภายนอก และเปิดระบบรับสมัคร
โดยเรียนเป็นรายวิชา กลุ่มวิชา หรือหลักสูตรฝึกอบรม สามารถสะสมหน่วยกิต (Credit Bank) ได้ 5 ปี ได้รับ
ใบรับรองผลการศึกษาหรือวุฒิบัตร โดยอัตราค่าใช้จ่ายตามประกาศ มจร.

5. นิยาม (Definition) :

จัดทำโดย : สำนักงานคัดเลือกและสรรหา นักศึกษา Prepared By : Admission and Recruitment Office	อนุมัติโดย : Approved By : 	วันที่อนุมัติ : Approved Date : 23 มี.ค. 64	ชื่อแฟ้ม : AM-AM-S-P27-00 File Name :
--	--	---	--

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
King Mongkut's University of Technology Thonburi



สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา

Admissions and Recruitment Office

126 ถนนประชาธิปไตย แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140 โทรศัพท์ (662) 470-8333 โทรสาร (662) 470-8367 URL: www.kmutt.ac.th

126 Prachauthid, Bangmod, Thungkru, Bangkok 10140, Thailand Tel. (662) 470-8333 Fax. (662) 470-8367 URL: www.kmutt.ac.th

เอกสารมาตรฐาน

Standard Document

เรื่อง (Subject) : การรับนักศึกษาประเภทบุคคลภายนอก
หมายเลขเอกสาร (Document No.) : AM-AM-S-F27-00
ฉบับที่ (Release No.) : R01
เริ่มใช้วันที่ (Valid Date) :
สำเนา (PC.) :



เอกสารมาตรฐาน
Standard Document

หน้า : 2 / 2

Page :

ชื่อหลัก : การรับนักศึกษา

รหัส : AM-AM-S-F27-00

R01

ประเภทบุคคลภายนอก

Code :

Main Procedure Name

ฝ่ายงาน : สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา

ชื่อย่อ : .

อ้างอิง : AM-AM-S-P27-00

Department : Admissions and Recruitment Office

Sub Procedure Name

Ref. :

[illegible]

จัดทำโดย : สำนักงานคัดเลือกและสรรหา
นักศึกษา

Prepared By : Admissions and
Recruitment Office

อนุมัติโดย :

Approved By :

2/2

วันที่อนุมัติ :

Approved Date :

23 अ. अ. 64

ชื่อแฟ้ม : AM-AM-S-P27-00

File Name :

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
King Mongkut's University of Technology Thonburi



สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา

Admissions and Recruitment Office

126 ถนนประชาอุทิศ แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140 โทรศัพท์ (662) 470-8333 โทรสาร (662) 470-8367 URL: www.kmutt.ac.th
126 Prachauthid, Bangmod, Thungkru, Bangkok 10140, Thailand Tel. (662) 470-8333 Fax. (662) 470-8367 URL: www.kmutt.ac.th

.....
วิธีการปฏิบัติงาน

Work Instruction
.....

เรื่อง (Subject)	: การรับนักศึกษาประเภทบุคคลภายนอก
หมายเลขเอกสาร (Document No.)	: AM-AM-S-W27-00
ฉบับที่ (Release No.)	: R01
เริ่มใช้วันที่ (Valid Date)	:
สำเนา (PC.)	:

	สำนักงานคัดเลือกและสรรหา นักศึกษา Admissions and Recruitment Office	วิธีการปฏิบัติงาน Work Instruction		หน้า : 2 / 3 Page :
		ชื่อหลัก : การรับนักศึกษาประเภทบุคคลภายนอก Main Procedure Name	รหัส : AM-AM-S-W27-00 Code :	R01
		ฝ่ายงาน : สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา Department : Admissions and Recruitment Office	ชื่อย่อย : Sub Procedure Name	อ้างอิง : AM-AM-S-P27-00 Ref. :

1. วิธีการ (Methods) :

1. สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา ร่างกำหนดการรับสมัครนักศึกษา
2. ผู้อำนวยการสำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา ตรวจสอบความถูกต้อง
3. สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา ส่งกำหนดการรับสมัครไปยังสำนักงานพัฒนาการศึกษาและบริการ เพื่อขอความอนุเคราะห์รายวิชาที่ได้รับอนุมัติจากคณะ/ภาควิชา
4. สำนักงานพัฒนาการศึกษาและบริการ ส่งรายวิชาที่ได้รับอนุมัติจากคณะ/ภาควิชา ให้สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา
5. ผู้อำนวยการสำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา ตรวจสอบความถูกต้อง
6. สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์
7. ผู้อำนวยการสำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา ตรวจสอบความถูกต้อง
8. สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา ดำเนินการประชาสัมพันธ์
9. สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา เปิดระบบรับสมัครผ่านเว็บไซต์ <http://admission.kmutt.ac.th>
10. ผู้สมัครกรอกใบสมัคร ผ่านเว็บไซต์ admission.kmutt.ac.th และแนบเอกสารประกอบการสมัคร
 - 10.1 หลักฐานผลการศึกษา (สำเนาผลการเรียน ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก หรือมัธยมศึกษา)
 - 10.2 รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
11. สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา ตรวจสอบเอกสารของผู้สมัครที่ผ่านเว็บไซต์ <http://admission.kmutt.ac.th>
12. สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา รวบรวมเอกสาร ของผู้สมัครที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ส่งผู้อำนวยการสำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา เพื่อลงนาม
13. ผู้อำนวยการสำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร และลงนามในเอกสาร
14. สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา ดำเนินการส่งเอกสารไปยังคณะ/ภาควิชา
15. คณะ/ภาควิชา รับใบสมัครเพื่อเตรียมสอบสัมภาษณ์ และ/หรือสอบข้อเขียน
16. ผู้สมัครสอบสัมภาษณ์ และ/หรือสอบข้อเขียน
17. คณะ/ภาควิชา ส่งผลการพิจารณาคัดเลือกผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษายังสำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา
18. สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา บันทึกรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาในระบบ WCM
19. สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา จัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา
20. ผู้อำนวยการสำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา ตรวจสอบความถูกต้อง
21. สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาผ่านเว็บไซต์ <http://admission.kmutt.ac.th>
22. สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา จัดทำรายงานโอนข้อมูลผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาให้สำนักงานทะเบียนนักศึกษา
23. ผู้อำนวยการสำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา ตรวจสอบความถูกต้อง

จัดทำโดย : สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา Prepared By : Admissions and Recruitment Office	อนุมัติโดย : Approved By : 	วันที่อนุมัติ : Approved Date : 23 มี.ค. 64	ชื่อแฟ้ม : AM-AM-S-P27-00 File Name :
---	---	--	---

	สำนักงานคัดเลือกและสรรหา นักศึกษา Admissions and Recruitment Office	วิธีการปฏิบัติงาน Work Instruction		หน้า : 3 / 3 Page :
		ชื่อหลัก : การรับนักศึกษาประเภทบุคคลภายนอก Main Procedure Name	รหัส : AM-AM-S-W27-00 Code :	R01
		ฝ่ายงาน : สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา Department : Admissions and Recruitment Office	ชื่อย่อย : Sub Procedure Name	อ้างอิง : AM-AM-S-P27-00 Ref. :

24. สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา ดำเนินการส่งรายงานโอนข้อมูลผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาให้สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

25. สำนักงานทะเบียนนักศึกษา รับรายงานโอนข้อมูลผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา เพื่อดำเนินการออกหนังสือรับนักศึกษา

2. ช่วงเวลาที่ดำเนินการ (Period) :

- รับสมัครตลอดทั้งปี

3. หน่วยงาน/บุคคลที่ติดต่อ (Connections) :

1. ผู้อำนวยการสำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา
2. คณะ/ภาควิชา
3. ผู้สมัคร
4. สำนักงานพัฒนาการศึกษาและบริการ
5. สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

4. ข้อมูลที่บันทึก (Record) :

1. ข้อมูลผู้สมัครทั้งหมด
2. ข้อมูลผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ และ/หรือสอบข้อเขียน
3. ข้อมูลผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา
4. ข้อมูลผู้ลงทะเบียนเรียน

จัดทำโดย : สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา Prepared By : Admissions and Recruitment Office	อนุมัติโดย : Approved By : 	วันที่อนุมัติ : Approved Date : 23 ส.ค. 64	ชื่อแฟ้ม : AM-AM-S-P27-00 File Name :
--	--	--	--



สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา

Admissions and Recruitment Office

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
Procedure Manual

หน้า : 1/6
Page :

ชื่อหลัก : การรับนักศึกษาประเภทบุคคลภายนอก

Main Procedure Name :

รหัส : AM-AM-S-P27-00

Code :

R01

ฝ่ายงาน : สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา

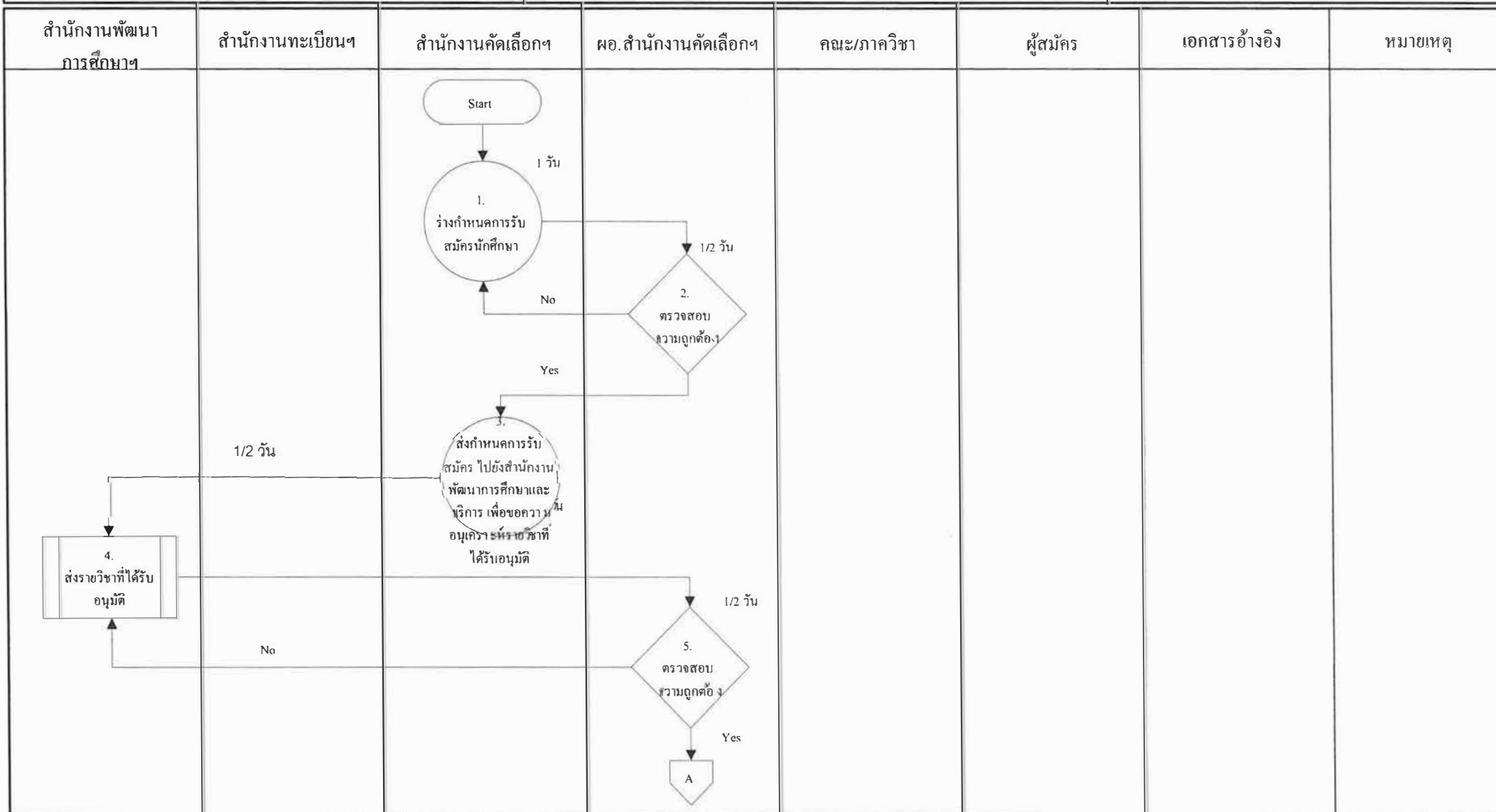
Department : Admissions and Recruitment Office

ชื่อย่อย :

Sub Procedure Name :

อ้างอิง : AM-AM-S-W27-00

Ref :



จัดทำโดย สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา

Prepared By : Admissions and Recruitment Office

อนุมัติโดย :

Approved By :

วันที่อนุมัติ :

Approved Date :

23 มี.ค. 64

ชื่อแฟ้ม : AM-AM-S-P27-00

File Name :



สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา
Admissions and Recruitment Office

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
Procedure Manual

หน้า : 2/6
Page :

ชื่อหลัก : การรับนักศึกษาประเภทบุคคลภายนอก
Main Procedure Name :

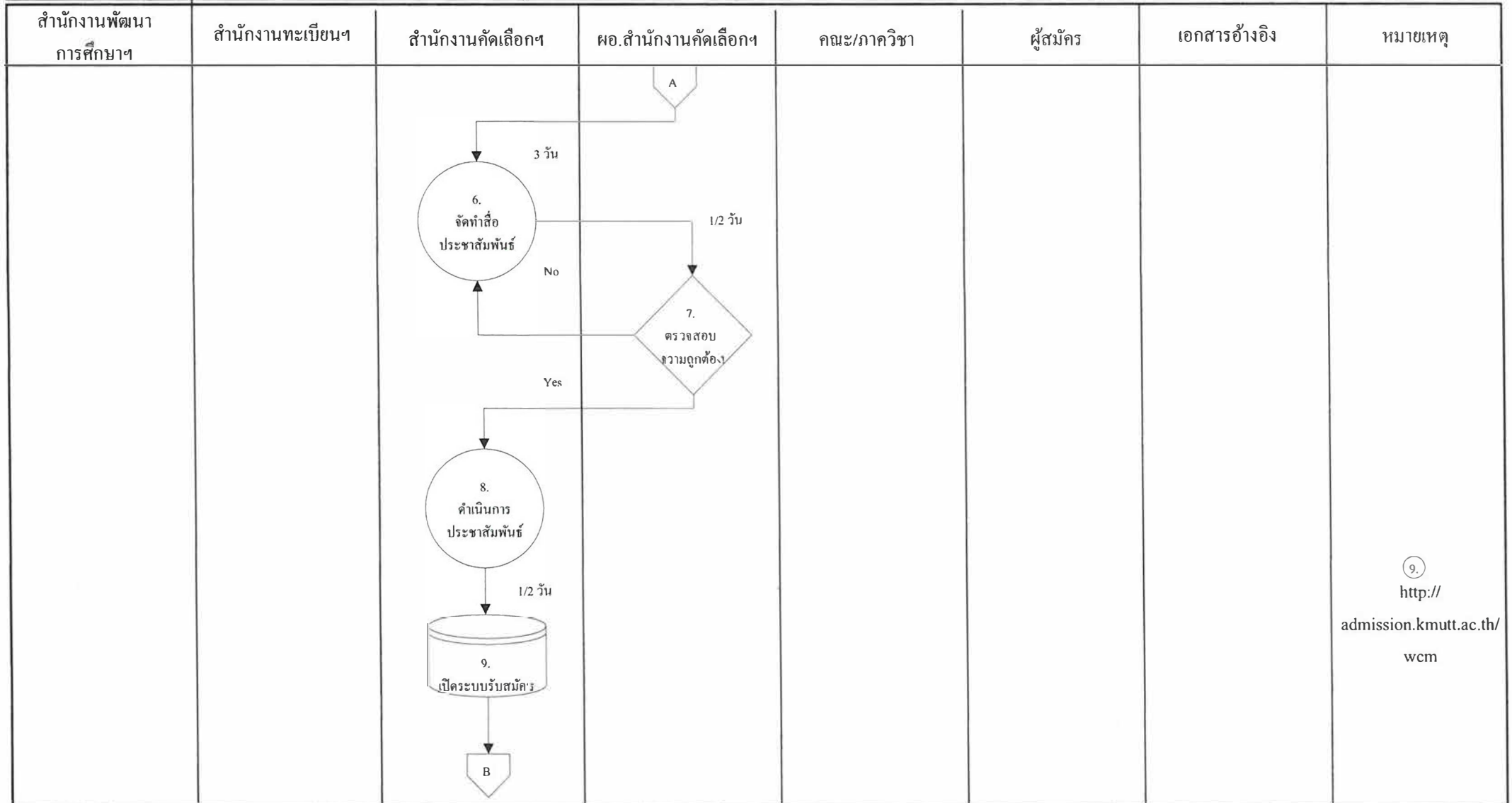
รหัส : AM-AM-S-P27-00
Code :

R01

ฝ่ายงาน : สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา
Department : Admissions and Recruitment Office

ชื่อย่อ :
Sub Procedure Name :

อ้างอิง : AM-AM-S-W27-00
Ref :



จัดทำโดย : สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา
Prepared By : Admissions and Recruitment Office

อนุมัติโดย :
Approved By :

วันที่อนุมัติ : 23 ธ.ค. 64
Approved Date :

ชื่อแฟ้ม : AM-AM-S-P27-00
File Name :



สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา

Admissions and Recruitment Office

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
Procedure Manual

หน้า : 3/6
Page :

ชื่อหลัก : การรับนักศึกษาประเภทบุคคลภายนอก
Main Procedure Name :

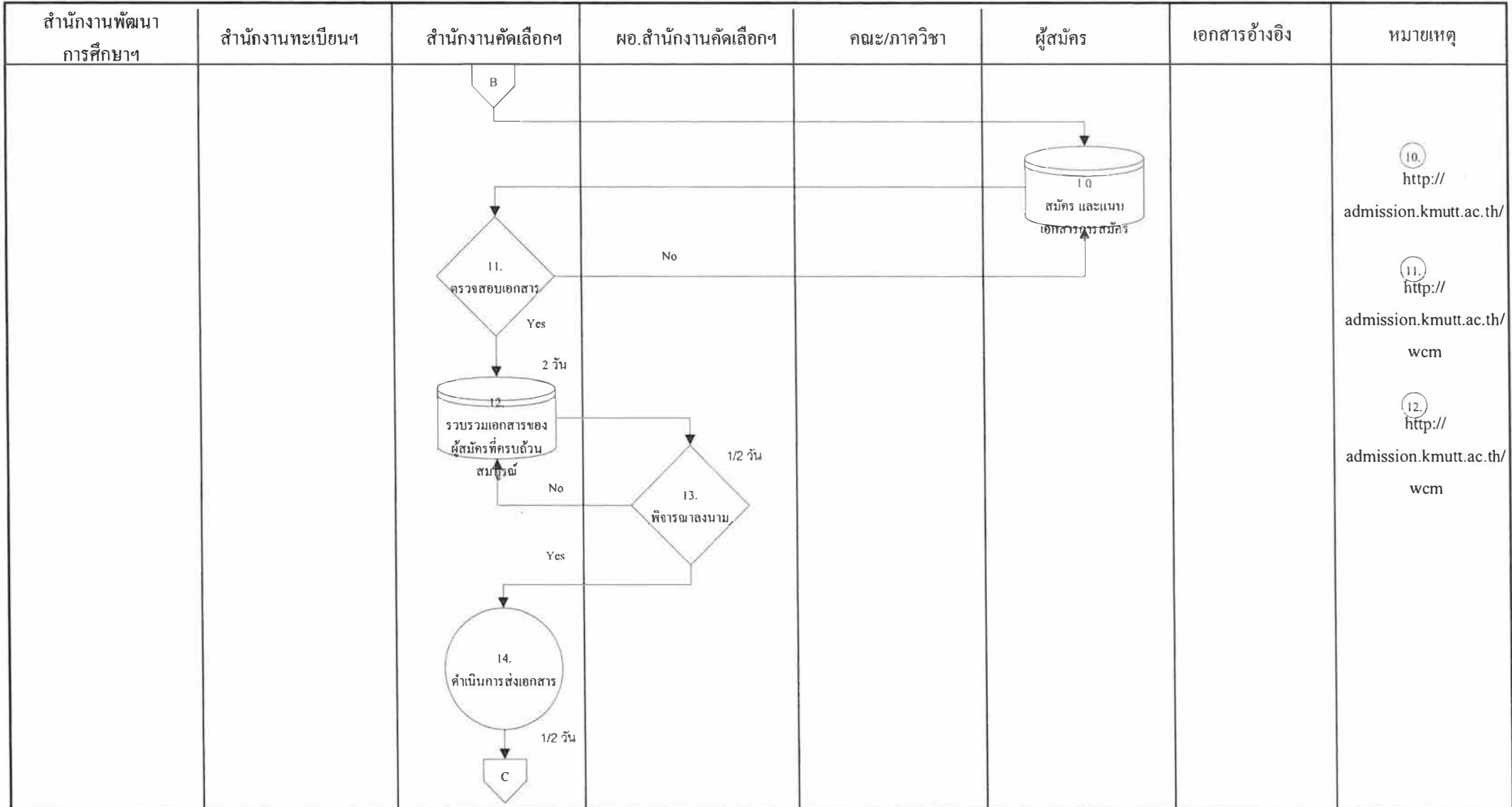
รหัส : AM-AM-S-P27-00
Code :

R01

ฝ่ายงาน : สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา
Department : Admissions and Recruitment Office

ชื่อย่อย :
Sub Procedure Name :

อ้างอิง : AM-AM-S-W27-00
Ref :



จัดทำโดย : สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา
Prepared By : Admissions and Recruitment Office

อนุมัติโดย :
Approved By :

วันที่อนุมัติ : 23 มี.ค. 64
Approved Date :

ชื่อแฟ้ม : AM-AM-S-P27-00
File Name :



สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา

Admissions and Recruitment Office

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

Procedure Manual

หน้า : 4/6

Page :

ชื่อหลัก : การรับนักศึกษาประเภทบุคคลภายนอก

Main Procedure Name :

รหัส : AM-AM-S-P27-00

Code :

R01

ฝ่ายงาน : สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา

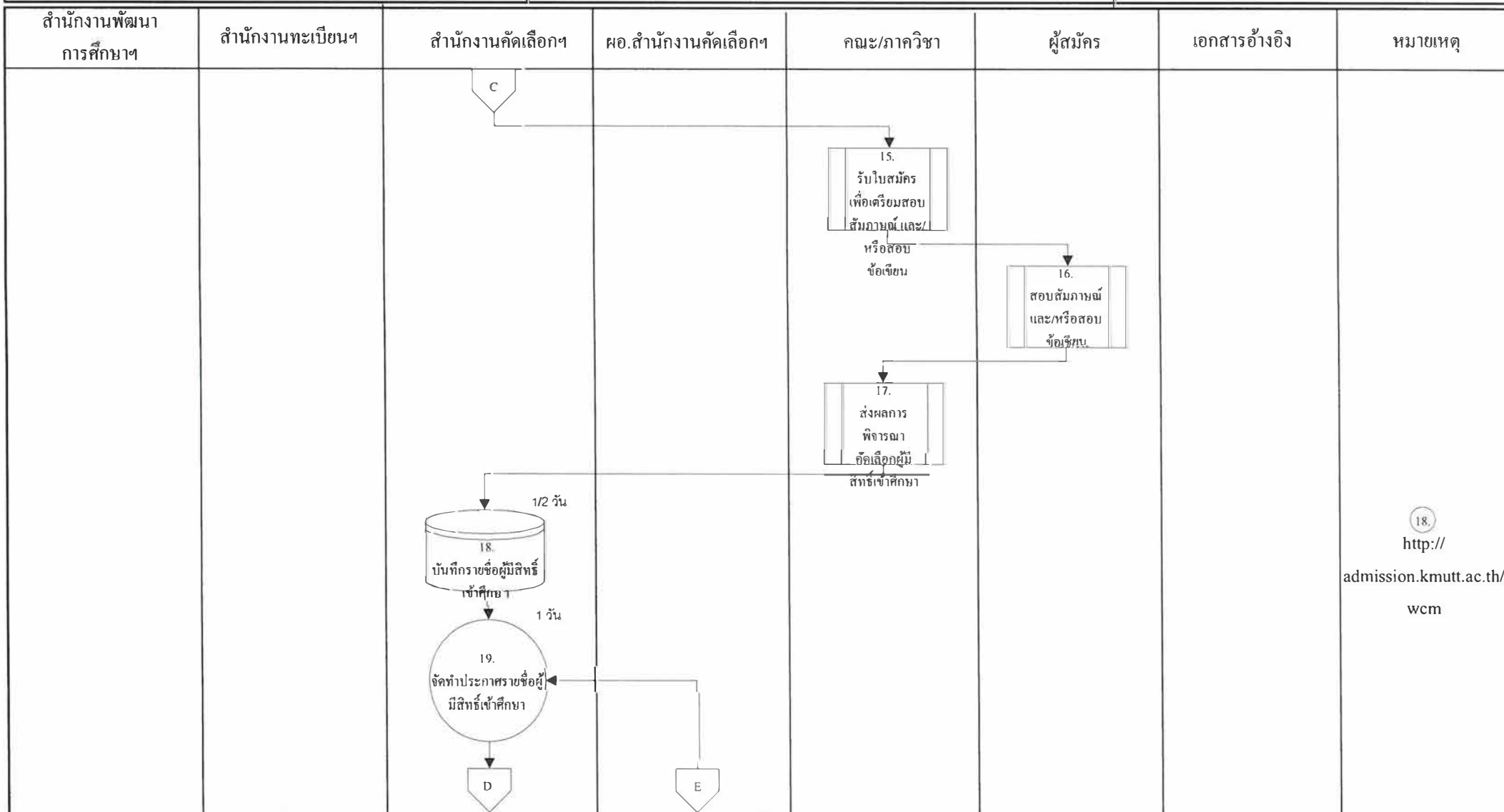
Department : Admissions and Recruitment Office

ชื่อย่อย :

Sub Procedure Name :

อ้างอิง : AM-AM-S-W27-00

Ref :



จัดทำโดย : สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา

Prepared By : Admissions and Recruitment Office

อนุมัติโดย :

Approved By :

วันที่อนุมัติ :

Approved Date :

ชื่อแฟ้ม : AM-AM-S-P27-00

File Name :



สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา

Admissions and Recruitment Office

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
Procedure Manual

หน้า : 5/6
Page :

ชื่อหลัก : การรับนักศึกษาประเภทบุคคลภายนอก
Main Procedure Name :

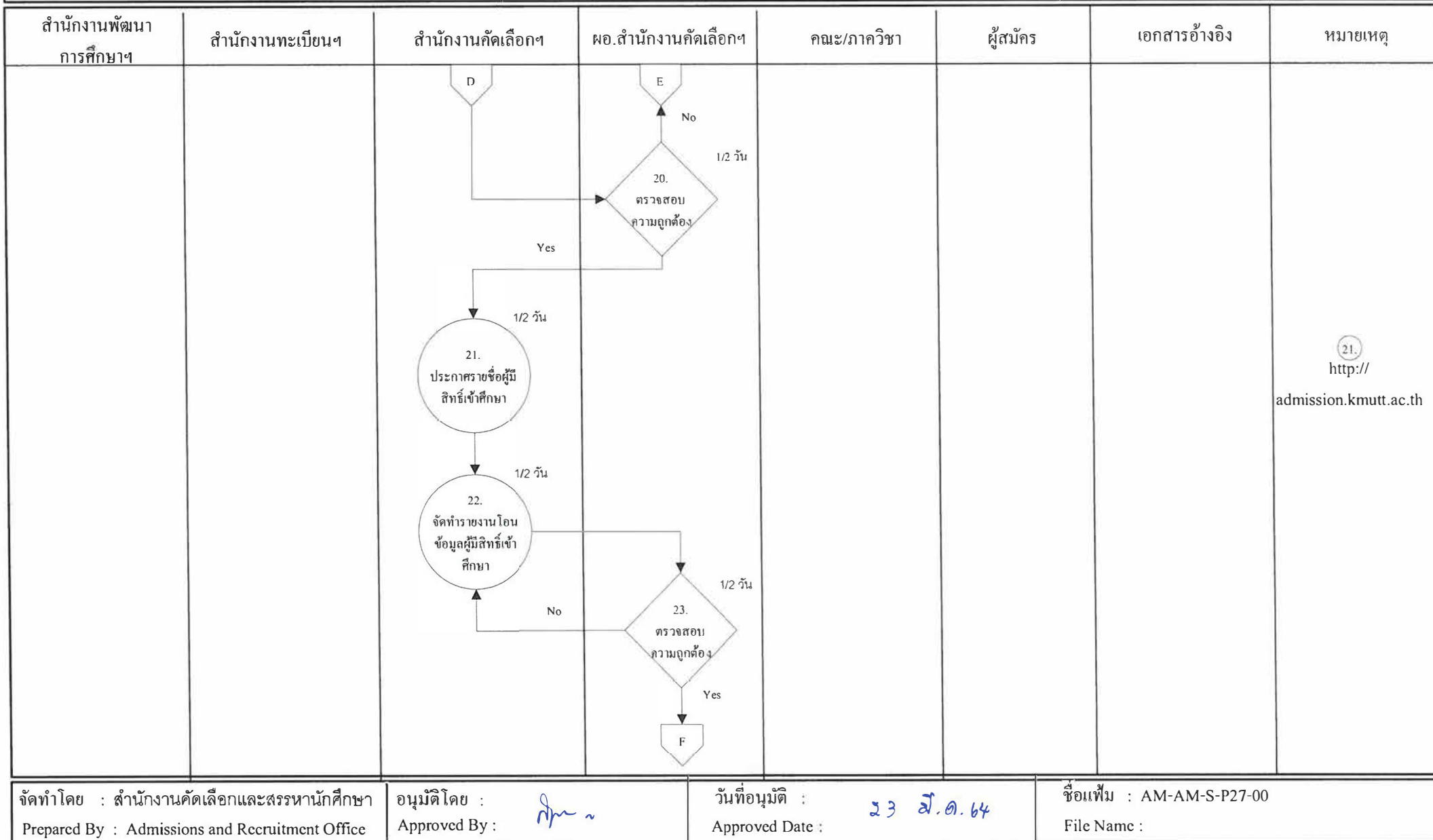
รหัส : AM-AM-S-P27-00
Code :

R01

ฝ่ายงาน : สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา
Department : Admissions and Recruitment Office

ชื่อย่อย :
Sub Procedure Name :

อ้างอิง : AM-AM-S-W27-00
Ref :





สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา

Admissions and Recruitment Office

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
Procedure Manual

หน้า : 6/6
Page :

ชื่อหลัก : การรับนักศึกษาประเภทบุคคลภายนอก
Main Procedure Name :

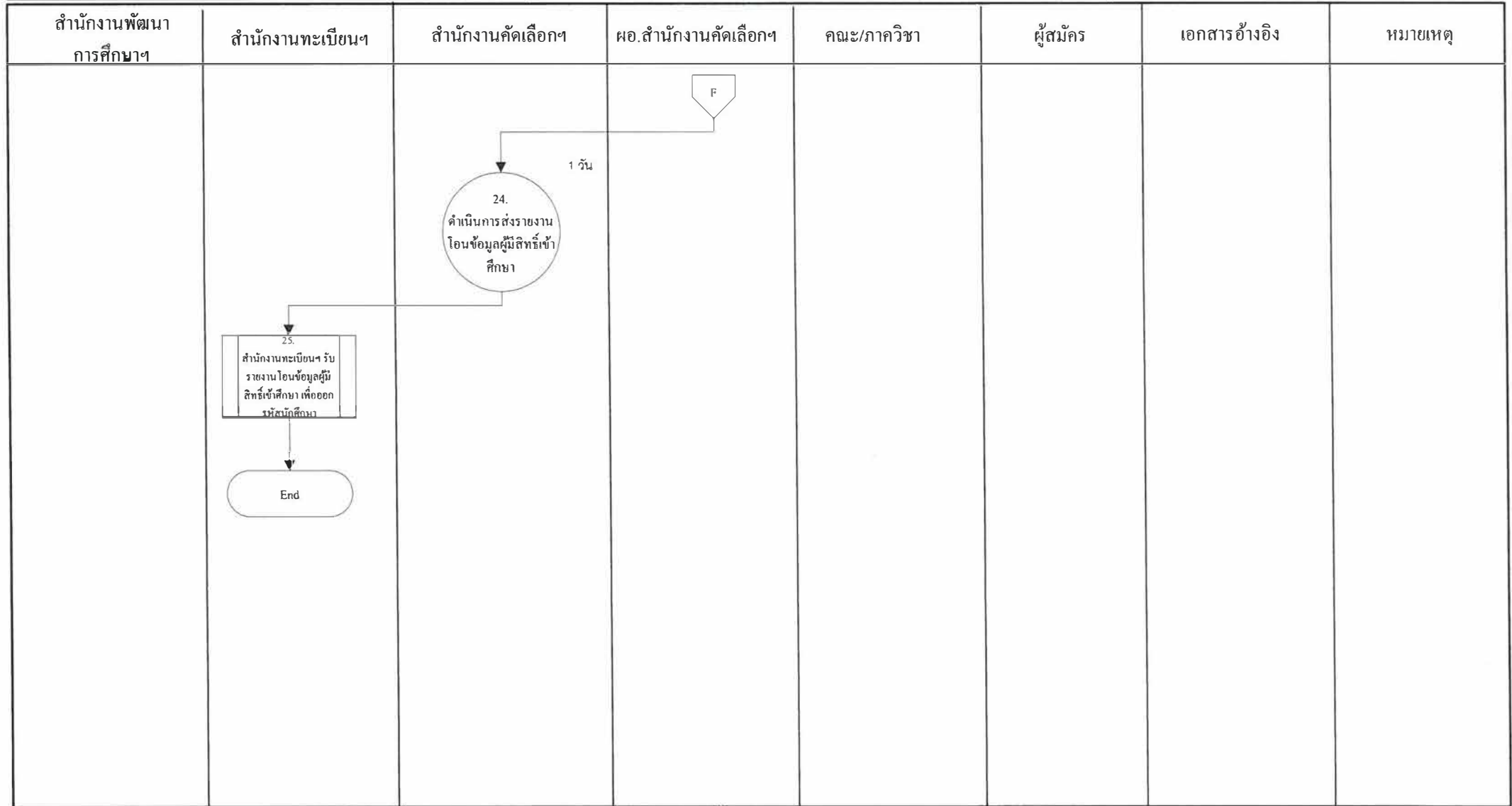
รหัส : AM-AM-S-P27-00
Code :

R01

ฝ่ายงาน : สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา
Department : Admissions and Recruitment Office

ชื่อย่อ :
Sub Procedure Name :

อ้างอิง : AM-AM-S-W27-00
Ref :



จัดทำโดย : สำนักงานคัดเลือกและสรรหานักศึกษา
Prepared By : Admissions and Recruitment Office

อนุมัติโดย :
Approved By :

วันที่อนุมัติ : 23 มี.ค. 64
Approved Date :

ชื่อแฟ้ม : AM-AM-S-P27-00
File Name :